

YLEISET SOPIMUSEHDOT

Nämä yleiset sopimusehdot ovat osa asiakkaan ja Lindorff Oy:n (jälj. Lindorff) solmimaa yhteistyösopimusta (jälj. "Sopimus"). Yleisiä sopimusehtoja (jälj. "YSE") sovelletaan, ellei sopijapuolten kesken ole toisin kirjallisesti sovittu. Sopimuksen osia sovelletaan etusijajärjestyksessä 1) yhteistyösopimus, 2) palvelukuvaus, 3) palveluhinnasto 4) muut yhteistyösopimuksen ja palvelunkuvausten liitteet ja 5) YSE.

Lindorffin yleiset sopimusehdot on jaettu neljään osaan:

- 1) **YLEISTÄ** sisältää sopimusehdot, jotka tulevat sovellettavaksi riippumatta siitä mitä palveluja yhteistyösopimukseen on sovittu liitettäväksi.
- 2) **LUOTTOPÄÄTÖS** sisältää sopimusehdot, jotka tulevat sovellettavaksi Luottopäätös-, Tutka- ja Veturi -palveluita koskevissa tilanteissa.
- 3) **LASKUTUS** sisältää sopimusehdot, jotka tulevat sovellettavaksi laskutuspalveluja koskevissa tilanteissa.
- 4) **PERINTÄ** sisältää sopimusehdot, jotka tulevat sovellettavaksi muistutus- ja perintäpalveluja koskevissa tilanteissa.

1. YLEISTÄ

1.1. OSAPUOLTEN YLEISET VELVOLLISUUDET

Osapuolet sitoutuvat noudattamaan omassa toiminnassaan voimassaolevaa lainsäädäntöä ja viranomais määräyksiä, hyvää liiketapaa sekä palvelukohtaisia yleisesti hyväksytyjä käytäntöjä kuten hyvää perimistapaa, hyvää kauppatapaa ja hyvää rekisteritapaa.

1.2. TIEDONANTOVELVOLLISUUS

Osapuolet sitoutuvat antamaan toisilleen tiedon kaikista yhteistyön kannalta olennaisista seikoista ilman aiheetonta viivytystä.

1.3. OIKEUS HYÖDYNTÄÄ TIETOJA

Lindorffilla on oikeus käyttää kaikkea palvelun tuottamiseksi saamaansa ja palvelun tuottamisessa muodostunutta tietoa lain sallimissa puitteissa tilastointi- ja analysointitarkoituksiin ja oikeus käyttää näitä tietoja, tilastoja ja analyysejä sekä sisäisesti että liiketoiminnassaan.

1.4. HINNAT, HINTOJEN MUUTOKSET, MAKSUEHDOT JA KUITTAUSOIKEUS

Sopimukseen perustuvat Lindorffin palkkiot ja kulut laskutetaan kutakin palvelua koskevan palvelukuvauksen ja -hinnaston mukaan. Palveluhinnaston hinnat eivät sisällä arvonlisäveroa.

Lindorff laskuttaa Sopimukseen perustuvat kulut ja palkkiot asiakkaalta kerran kuukaudessa. Laskut eräännyvät maksettavaksi 14 päivän kuluttua laskutuspäivästä.

Lindorffilla on oikeus kuitata asiakkaalle tehtävistä perintätilityksistä Sopimuksen perusteella laskuttamansa eräänntyneet kulut ja palkkiot.

Silloinkin kun Sopimuksen muussa osassa kuin YSE:ssä on sovittu perintätilityksen ja laskutuksen erillisyydestä, Lindorffilla on oikeus

- 1) kuitata Sopimuksen perusteella laskuttamansa eräänntyneet kulut ja palkkiot, niille kertynyt viivästyskorko ja niiden perinnästä aiheutuneet kulut asiakkaalle tilitettävistä varoista, ja
- 2) ryhtyä kuittaamaan laskuttamansa kulut ja palkkiot tilitettävistä varoista, mikäli a) asiakas toistuvasti viivästyy maksuissaan, b) asiakas asetetaan konkurssiin, yrityssaneeraukseen tai selvitystilaan, c) asiakkaan luottotietoihin rekisteröidään maksuhäiriömerkintä tai d) tämä Sopimus tai sen osa on irtisanottu päättymään.

Sopimuksen tai sen osan päättyessä päättävään palveluun liittyvät, Sopimukseen perustuvat laskuttamattomat kulut ja veloitukset eräännyvät maksettavaksi päättymispäivästä lukien.

1.5. SALASSAPITO JA TIETOTURVA

Osapuolten välinen yhteistyö on luottamuksellista. Osapuolet sitoutuvat pitämään salassa toistensa ammatti- ja liikesalaisuudet. Tämä sopimuskokonaisuus kuuluu ammattisalaisuuden piiriin eikä sitä tai sen osia saa luovuttaa kolmannelle osapuolelle paitsi milloin se on tarpeen osapuolen lainmukaisen veloitteen täyttämiseksi tai laillisen edun valvomiseksi.

Salassapitovelvollisuus on voimassa myös sopimuksen päättymisen jälkeen.

Osapuolet sitoutuvat noudattamaan luottamuksellista tietoa kuten henkilö- ja luottotietoja käsitellessään lain edellyttämää huolellisuutta ja hyvää tietojenkäsittelytapaa sekä huolehtimaan riittävästä tietoturvasta.

Lindorffilla on asianmukaiset henkilötietolain mukaiset luvat vastaanottaa, rekisteröidä ja hyödyntää yksityishenkilöiden henkilötunnuksia ja muita henkilötietoja palvelujensa tuottamisen edellyttämässä laajuudessa.

Osapuolilla on oikeus käyttää Sopimuksen syntyä ja olemassaoloa referenssinä viestinnässään ja markkinoinnissaan.

1.6. ONLINE-PALVELU

Asiakas ilmoittaa Lindorffille kirjallisesti henkilöt, joille myönnetään oikeus käyttää Lindorffin Online-palvelua asiakkaan lukuun samoin kuin näin myönnettyjen käyttöoikeuksien muutos- ja poistotarpeet.

Asiakas on vastuussa käyttäjätunnuksien ja salasanojen käytöstä ja niiden avulla tapahtuvasta suorasta ja välillisestä toiminnasta. Asiakas vastaa myös mahdollisesta vahingosta, joka aiheutuu käyttäjätunnuksen ja salasanan oikeudettomasta käytöstä tai joutumisesta sivullisen haltuun.

Mikäli asiakkaalla on syytä epäillä käyttäjätunnuksen kadonneen tai joutuneen sivullisen haltuun, tästä on välittömästi ilmoitettava Lindorffille, joka huolehtii käyttäjätunnuksen ja salasanaan liittyvien oikeuksien poistamisesta.

Asiakas vastaa myös siitä, että käyttöoikeudet lakkauteen välittömästi henkilöltä, jolla ei ole työsuhteen päättymisen, työtehtävien muuttumisen tai muun syyn vuoksi enää oikeutta online-järjestelmään.

Lindorffilla on oikeus lainsäädännön, viranomais määräyksen tai asiakkaan sopimusrikkomuksen perusteella rajoittaa tai peruuttaa annettu käyttöoikeus. Lindorff voi lisäksi aina poistaa käyttöoikeuden, jota ei ole käytetty 6 kuukauteen.

Lindorffilla on oikeus keskeyttää palvelujen tarjoaminen sulkemalla käyttöyhteys tilapäisesti tai pysyvästi mm. jos

- 1) tietoturvallisuuden varmistaminen sitä vaatii
- 2) huolto- tai korjaustoimenpiteet sitä edellyttävät
- 3) se johtuu palvelun tarjoajasta riippumattomista syistä
- 4) asiakas ei noudata näitä ehtoja
- 5) on syytä epäillä, että palvelua käytetään tavalla, josta saattaa seurata vahinkoa sopijapuolille tai sivulliselle.

Lindorff ei veloita palvelun avaamisesta tai käyttämisestä. Asiakas vastaa kuitenkin kustannuksista, jotka aiheutuvat palvelun käyttämiseksi tarvittavien yhteensopivien välineiden ja tietoliikenneyhteyksien hankkimisesta ja ylläpitämisestä.

Asiakkaan vastuulla on ilmoittaa huomaamistaan Online-palvelun käyttökatkoksista ja virheistä välittömästi.

1.7. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO JA IRTISANOMINEN

Sopimus on osapuolten allekirjoitusten jälkeen voimassa toistaiseksi, ja se voidaan puolin ja toisin kirjallisesti irtisanoa päättyväksi kuukauden irtisanomisajalla. Kummallakin osapuolella on oikeus kirjallisesti irtisanoa Sopimus päättyväksi välittömästi, mikäli

- 1) toinen osapuoli rikkoo tai laiminlyö olennaisesti Sopimukseen perustuvaa veloitettaan taikka viivästy

olennaisesti sen täyttämässä; toinen osapuoli asetetaan konkurssiin, yrityssaneerukseen tai selvitystilaan;

- 2) toisen osapuolen liiketoiminta tai sen osa siirtyy yritysjärjestelyn tai muun toimenpiteen johdosta.
- 3) toisen osapuolen toiminta on negatiivisen julkisuuden tai viranomaisen huomion kohteena, mikä on omiaan vaikuttamaan haitallisesti ensin mainitun osapuolen maineeseen tai yrityskuvaan; tai
- 4) toinen osapuoli toimii lain tai yleisesti hyväksytyjen käytäntöjen vastaisesti, mistä saattaa seurata ensin mainitulle osapuolelle vahinkoa.

Sopimuksen päättyessä sellaiset ehdot, joiden sisältämät veloitteet jatkuvat päättymisestä huolimatta, jäävät voimaan kunnes ne on täytetty. Tällaisia ehtoja sovelletaan myös mahdollisiin seuraajiin ja siirronsaajiin.

Sopimus voidaan irtisanoa päättymään palvelukohtaisesti. Muistutus- ja perintäpalvelun irtisanominen päättää kuitenkin samanaikaisesti myös Laskutuspalvelun.

1.8. VIIVÄSTYSKORKO

Sopimukseen perustuvilla viivästyneillä rahasuorituksilla on maksettava korkolain mukaista viivästyskorkoa eräpäivästä lukien.

1.9. VAHINGONKORVAUS

Osapuolet vastaavat välittömästi vahingosta, joka toiselle osapuolelle on aiheutunut sen vuoksi, että vahingon aiheuttanut osapuoli on tahallaan tai tuottamuksella laiminlyönyt yhteistyösopimuksessa, yleisissä sopimusehdoissa tai niiden liitteissä olevaa veloitetta. Osapuolet eivät vastaa mahdollisista välillisistä vahingoista.

Edellä mainitun osapuolten korvausvastuun enimmäismäärä vastaa vahingon ilmenemishetkeä edeltävän 6 kuukauden aikana asiakkaalta laskutettujen palveluhintojen kokonaismäärää sen palvelun osalta, johon vahinkotahtuma liittyy.

Milloin vahinko liittyy yksittäisen saatavan käsittelyssä tapahtuneeseen virheeseen tai laiminlyöntiin, jonka johdosta kyseinen saamisosoikeus on menetetty, korvausvastuun enimmäismäärä on saatavan maksamaton pääomäärä sillä hetkellä, kun vahinko aiheutui.

Lindorff ei vastaa vahingosta, joka on aiheutunut sen vuoksi, että asiakas on käyttänyt Lindorffin tuottamia palveluita Sopimuksen vastaisesti tai, joka on johtunut asiakkaan antamista virheellisistä tai puutteellisista tiedoista tai seikoista.

Asiakas vastaa sellaisista toimeksiantojen hoitamisen yhteydessä kolmansille osapuolille aiheutuneista vahingoista, jotka ovat johtuneet asiakkaasta.

Lindorff ei vastaa palveluidensa käyttö- tai päivityskatkojen asiakkaalle tai kolmannelle aiheuttamista vahingoista,

mikäli ne ovat aiheutuneet Lindorffista riippumattomista syistä.

1.10. FORCE MAJEURE

Lindorff ei vastaa vahingosta, joka on aiheutunut sen vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevasta seikasta, kuten valuuttakurssien muutoksesta, työtaistelutoimenpiteestä, ylivoimaisesta esteestä tai tapahtumasta, jonka estäminen edellyttäisi taloudellisesti tai muuten kohtuuttomia toimenpiteitä todennäköisesti syntyvään vahinkoon verrattuna.

1.11. MUUTOKSET SOPIMUKSEEN

Muutokset Sopimukseen tehdään kirjallisesti ja ne tulevat voimaan osapuolten allekirjoituksin.

Lindorffilla on oikeus lainsäädännön muutosten ja siihen verrattavien merkittävien toimintaympäristön muutosten johdosta muuttaa hinnoittelua ja hinnoittelumalleja ilmoittamalla asiakkaalle muutoksesta kirjallisesti viimeistään kuukausi ennen muutoksen voimaantuloa.

1.12. PALVELUJEN SISÄLTÖ JA MUUTOKSET

Palvelun sisältö määräytyy kulloinkin voimassa olevien palvelukuvausten mukaisesti.

Lindorff voi muuttaa palveluiden sisältöä, mikäli se on tarpeen palvelujen pitämiseksi lainmukaisina, ajankohtaisina ja tarkoituksenmukaisina ilmoittamalla asiakkaalle muutoksesta kirjallisesti viimeistään kuukausi ennen muutoksen voimaantuloa.

Lindorffilla on oikeus perustellusta syystä olla ottamatta vastaan tai lopettaa yksittäisen laskun laskuttaminen tai reskontran hoito tai perintäasian hoitaminen. Tällöin Lindorffilla on oikeus veloittaa asiakkaalta lopettamishetken mennessä syntyneet hinnaston mukaiset kulut ja palkkiot.

Lindorff pitää oikeuden muuttaa Online-palvelun sisältöä, ehtoja, palveluvaihtoehtoja, käyttöohjeita, tietoteknistä toimintaa ja palvelun ulkoasua ilmoittamatta siitä erikseen asiakkaalle.

1.13. SOPIMUKSEN SIIRTO

Kummallakaan osapuolilla ei ole oikeutta siirtää tämän sopimuksen mukaisia oikeuksiaan ja velvoitteitaan kolmansille osapuolille ilman toisen osapuolen kirjallista lupaa.

1.14. OIKEUSPAIKKA JA SOVELLETTAVA LAKI

Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Sopimuksesta mahdollisesti johtuvat erimielisyydet ratkaistaan Helsingin käräjäoikeudessa. Jos asiakkaan koti- tai liikepaikka on ulkomailla, Lindorffilla on oikeus saattaa erimielisyydet myös asiakkaan koti- tai liikepaikan yleisen tuomioistuimen tai Keskuskauppakamarin sääntöjen mukaisen yksijäsenisen välimiesoikeuden ratkaistavaksi.

1.15. TIEDOKSIANNOT

Yleisissä sopimusehdoissa tarkoitetut kirjalliset yhteydenotot tulee lähettää toisen osapuolen kaupparekisterissä olevaan viralliseen osoitteeseen tai yleiseen sähköpostiosoitteeseen, ellei asiasta ole muuta sovittu ja ilmoitusten katsotaan tulleen perille lähettämistä seuraavana arkipäivänä.

2. LUOTTOPÄÄTÖS

2.1. YLEISTÄ

Asiakkaalla on oikeus käyttää Lindorffin tuottamia palveluja oman liiketoimintansa yhteydessä.

Mikäli asiakas käyttää luottopäätöspalveluita jonkun muun kanavan kuin Lindorff Online-palvelun kautta, luottopäätöspalveluiden käyttöoikeuksiin, niiden hallintoihin ja osapuolten oikeuksiin ja velvollisuuksiin pätee soveltuvin osin, mitä näissä Yleisissä sopimusehdoissa on todettu Lindorff Online -palveluista.

Asiakas on velvollinen organisoimaan, kouluttamaan ja valvomaan henkilökuntaansa siten, että rekisteröityjen tiedollinen suoja tulee huomioiduksi riittävästi asiakkaan toiminnassa.

Lindorff vastaa siitä, että sen palvelun tuottamisessa käytämä järjestelmä antaa aina valvonta- tai luottopolitiikan mukaisen vastauksen.

Lindorffin valvontaan siirrettyjen asiakasrekisterien tai niiden osien rekisterinpitäjä on asiakas.

2.2. KÄYTTÖOIKEUS JA SEN RAJOITUKSET

Asiakas sitoutuu käyttämään saamiaan tietoja ainoastaan henkilötieto- ja luottotietolakien sallimiin tarkoituksiin ja lakien edellyttämällä tavalla. Asiakas sitoutuu lisäksi ilmoittamaan rekisteröidylle henkilöluottotietojen käytöstä laeissa säädettyissä tilanteissa.

Henkilöluottotietojen osalta niiden käyttöön ovat oikeutetuja vain henkilöt, jotka tarvitsevat työssään henkilöluottotietoja lain määräysten mukaan luoton myöntämiseen, luotonvalvontaan tai muuhun vastaavaan käyttötarkoitukseen.

Lindorffilla on oikeus lainsäädännön, viranomaismääräyksen tai asiakkaan sopimusrikkomuksen perusteella rajoittaa tai peruuttaa annettu käyttöoikeus. Lindorff voi lisäksi aina poistaa käyttöoikeuden, jota ei ole käytetty 6 kuukauden ajan.

Asiakkaan palvelun kautta saamien tietojen muuttaminen, edelleen luovuttaminen, julkaiseminen tai muu kaupallinen hyödyntäminen oman luotonannon tai luotonvalvonnan ulkopuolella on kielletty ilman Lindorffin kirjallista lupaa sekä sopimuksen voimaantulon aikana että sen jälkeen.

Mikäli Lindorffin Luottotieto- ja luottopäättöpalvelussa välitetään Suomen Asiakastieto Oy:n yritys- tai henkilöluottotietoja, asiakas sitoutuu noudattamaan myös Suomen Asiakastieto Oy:n luottotietotoiminnan yleisiä sopimusehtoja.

2.3. VASTUUNRAJOITUS

Lindorff vastaa palveluissa käytetyistä tiedoista lain edellyttämällä tavalla. Lindorff ei kuitenkaan vastaa eri lähteistä kerätyissä tiedoissa olevista virheistä tai tällaisten tietojen käytöstä aiheutuneista vahingoista.

Lindorff ei vastaa asiakkaan luotto- tai valvontapolitiikan sisällöstä eikä niiden mukaisesti annettujen suositusten mahdollisesti aiheuttamista luottotappioista.

2.4. TARKASTUSOIKEUS

Asiakkaan on Lindorffin vaatimuksesta ilmoitettava, mihin palvelun kautta saatuja tietoja käytetään, miten niiden suojaus on järjestetty ja mikä on tietojen käsittelyn peruste.

2.5. SOPIMUKSEN PÄÄTTYMISEN VAIKUTUKSET

Sopimuksen päättyessä Lindorff poistaa järjestelmänsä Asiakkaan lukuun pitämänsä rekisterit.

3. LASKUTUS

3.1. YLEISTÄ

Asiakas on vastuussa omien tuotantojärjestelmänsä kehittämisestä ja integraatioista sekä niistä aiheutuneista kustannuksista ja työmääristä. Asiakkaan tulee ilman aiheutonta viivästystä antaa laskutuspalvelun hoidon kannalta tarpeelliset tiedot ja ilmoittaa viivytyksestä Lindorffille tietoonsa tulleista suorituksista ja muista laskun hoitoon ja asiakaspalveluun vaikuttavista seikoista. Asiakas vastaa laskutusmateriaalin oikeellisuudesta ja totuudenmukaisuudesta.

Sekä asiakkaalla että Lindorffilla on velvollisuus informoida toista osapuolta viivytyksestä mahdollisista laskutusmateriaaliin liittyvistä virheistä riippumatta siitä, kumpi osapuoli on niistä vastuussa.

3.2. MUUTOKSET PALVELUSISÄLTÖÖN

Sovittuihin palveluihin halutut muutokset tulee tilata Lindorffilta vähintään kaksi viikkoa ennen muutosten haluttua käyttöönottopäivää. Lindorff antaa muutospynnön arvioidun toteutusaikataulun sekä kustannusarvion. Muutostöistä veloitetaan hinnaston mukainen kulu.

3.3. LASKUTUSTILI

Laskutusasiakkaat maksavat laskunsa laskutuskäyttöön tarkoitettulle tilille. Tilillä ei saa olla muuta rahaliikennettä. Mikäli asiakkaalla ei sellaista ole, on hän velvollinen avaamaan uuden tilin vain laskutuskäyttöä varten.

Asiakas on velvollinen antamaan Lindorffille käyttöoikeuden laskustiliinsä. Lindorff huolehtii saamistaan käyttöoikeuksista ja vastaa niiden asianmukaisesta käytöstä.

Asiakas vastaa tilin käytöstä aiheutuneista pankkikustannuksista ja saa vastaavasti tilin korkotuotot.

3.4. SOPIMUKSEN PÄÄTTYMISEN VAIKUTUKSET

Laskutussopimusta irtisanottaessa tulee asiakkaan ilmoittaa viimeinen tuotantopäivä, jonka jälkeen Lindorff ei enää ota vastaan uutta laskutusmateriaalia. Lindorff hoitaa tähän mennessä toimitetun materiaalin tuotantoprosessin loppuun asti.

Laskutussopimus päättyy irtisanomisajan jälkeen, kun tuotantoprosessi on hoidettu loppuun ja kaikki avoimet saatavat ovat perintäkelpoisia. Lindorff lähettää asiakkaan reskontratiedot, avoimet saatavat, arkistoidut dokumentit sekä sisäisen täsmäytysraportin kirjattuna postilähetyksenä asiakkaalle Lindorffin tukemassa tiedostomuodossa ja poistaa asiakkuuden järjestelmänsä kokonaan.

Asiakas on velvollinen sopimuksen päättyttyä poistamaan Lindorffin oikeudet asiakkaan tiliin/tileihin.

Lindorffilla on oikeus velottaa asiakkaalta sopimuksen päättymiseen asti kertyneet hinnaston mukaiset kulut ja palkkiot.

Lindorffilla varaa itselleen oikeuden katsoa laskutussopimus irtisanotuksi välittömästi, mikäli asiakas ei ole toimitanut uutta laskumateriaalia yhteen kuukauteen.

4. PERINTÄ

4.1. YLEISTÄ

Asiakkaan tulee ilman aiheutonta viivästystä antaa toimeksiannon hoidon kannalta tarpeelliset tiedot, asiakirjat ja valtakirjat ja ilmoittaa viivytyksestä Lindorffille tietoonsa tulleista suorituksista, riitautuksista tai muista toimeksiannon hoitoon vaikuttavista seikoista. Asiakas vastaa esittämiensä asiakirjojen, tietojen ja seikkojen oikeellisuudesta ja totuudenmukaisuudesta.

Asiakas sitoutuu lähettämään perintään ainoastaan eräntyneitä saatavia, jotka ovat sekä määrältään että perusteeltaan aiheellisia.

Asiakas sitoutuu lähettämään edellä tässä kohdassa tarkoitetun saatavan osalta vähintään yhden maksuistutuksen ennen perintätoimeksiannon tekemistä, ellei maksuistutuksen lähettäminen ole osa sovittua Lindorffin tarjoamaa palvelua.

Asiakas vakuuttaa, ettei Lindorffille perintään siirretyt toimeksiannot ole samanaikaisesti muualla perinnässä.

4.2. VAROJEN SÄILYTYS JA TILITYS

Perintäpalvelussa velalliset ohjataan suorittamaan maksunsa aina Lindorffin asiakasvaratilille. Lindorff säilyttää asiakasvaratililleen kertyneet varat erillään omista varoistaan. Kertyneet varat tilitetään täysimääräisesti asiakkaan ilmoittamalle pankkitilille sovitun aikataulun mukaisesti.

4.3. SOPIMUKSEN PÄÄTTYMISEN VAIKUTUKSET

Perintätoimeksiantojen hoitaminen loppuu sopimuksen päättyessä. Lindorffilla on kuitenkin niin halutessaan oikeus jatkaa perinnässä olevien toimeksiantojen hoitamista alkuperäisen sopimuksen mukaisesti. Perinnän näin jatkuessa Asiakkaalle ei ole oikeutta suorittaa itse samanaikaisesti kyseisten toimeksiantojen perintää tai antaa sitä kolmannen osapuolen hoidettavaksi.

Perintätoimeksiantojen hoitamisen päättyessä Lindorffilla on oikeus veloittaa Asiakkaalta päättymishetken asti kertyneet hinnaston mukaiset kulut ja palkkiot.

4.4. VALTUUTUS

Sopimuksen nojalla perintään edennyt saatava siirtyy perittäväksi kaikkine oikeuksineen Lindorffille, jolla siirron nojalla on oikeus velkojan asemassa ja oikeuksin omissa nimissään suorittaa toimeksiantoon liittyvät vapaaehtoiset ja oikeudelliset perintätoimenpiteet sekä asiakkaan puolesta vastaanottaa ja kuitata vastaanotetuiksi velalliselta saatavat suoritukset. Lindorff voi siirtää perittäväkseen siirretyn saatavan takaisin asiakkaalle, minkä jälkeen Lindorff jatkaa perintää asiakkaan lukuun ja nimissä tämän valtuutettuna asiamiehenä.